

**“ЎЗБЕКГИДРОЭНЕРГОКУРИЛИШ” АЖнинг
барча оддий акциялари ягона акциядори
томонидан
2025 йил «19» июлдаги 3 қарори билан
“Тасдиқланган”**

**Бошқарув ва назорат органлари аъзоларини моддий мукофотлаш (рағбатлантириш)
механизмларини такомиллаштириш тўғрисидаги
НИЗОМ**

1. Умумий қоидалар
2. Моддий мукофотлаш (рағбатлантириш) ва компенсация харажатлар манбалари ва миқдорини аниқлаш
3. Кузатув кенгаши раиси, аъзолари ва котибини мукофотлаш (рағбатлантириш) тури ва тартиби
4. Ижроия органи (меҳнат жамоасига) мукофотлаш (рағбатлантириш) турлари ва тартиби.
5. Яқуний қоидалар.

I. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

1.1 Мазкур Низом «ЎЗБЕКГИДРОЭНЕРГОКУРИЛИШ» акциядорлик жамияти кузатув кенгаши раиси, аъзолари, котиби, шунингдек ижроия органи (меҳнат жамоасига) вазифаларини бажарганлиги учун мукофотлаш (рағбатлантириш) ва (ёки) харажатларни компенсация қилиш тартибини белгилайди.

1.2 Моддий мукофотлаш (рағбатлантириш) тўланиши жамият кузатув кенгаши, ва ижроия органи (меҳнат жамоасига) Жамият фаолияти натижаларида қизиқиши ва иш самарадорлиги ортади.

1.3 Мазкур Низом Ўзбекистон Республикаси “Акциядорлик жамиятлари ва акциядорлар ҳуқуқларини ҳимоя қилиши тўғрисида”ги Қонуни, Вазирлар Маҳкамасининг 28.07.2015 йилдаги 207-сон қарори билан тасдиқланган “Давлат улуши бўлган акциядорлик жамиятлари ва бошқа хўжалик юритувчи субъектлар фаолияти самарадорлигини баҳолаш мезонлари тўғрисида”ги Низоми, Жамият Устави ва Корпоратив бошқарув кодекси (31.12.2015й. 9-сон) талабларига асосан ишлаб чиқилган.

1.4 Ушбу низомда қуйидаги асосий тушунчалар қўлланилади:

Самарадорликнинг муҳим кўрсаткичлари (кейинги ўринларда СМК деб аталади) ташкилотларнинг ижро этувчи органи фаолияти самарадорлигини аниқлаш учун фойдаланиладиган баҳолаш мезонларининг миқдорий ўлчовидан иборат бўлади.

самарадорлигининг йиғинди кўрсаткичи (кейинги ўринларда СЙК деб аталади) барча СМК бўйича ўртача ҳисобланган миқдор ташкилотнинг ижро этувчи органи фаолияти самарадорлигининг йиғинди кўрсаткичи сифатида ифодаланади.

1.5 СМК рўйхати фаолиятнинг иқтисодий, энергетика, ишлаб чиқариш, инновацион самарадорлиги кўрсаткичларини ва самарадорликнинг бошқа кўрсаткичларини ўз ичига олиши мумкин.

II. МОДДИЙ МУКОФОТЛАШ (РАҒБАТЛАНТИРИШ) ВА КОМПЕНСАЦИЯ ХАРАЖАТЛАР МАНБАЛАРИ ВА МИҚДОРНИ АНИҚЛАШ

2.1 Жамият томонидан бизнес-режада белгиланган йил якунлари бўйича соф фойда қисмининг режа кўрсаткичлари бажарилиши Жамият кузатув кенгаши раиси, аъзолари, котибни, ва ижроия органини бир марталик (йиллик) мукофотлаш (рағбатлантириш) учун асос бўлади.

2.2 Кузатув кенгаши аъзолари, котиби ва ижроия органи (меҳнат жамоасига) моддий рағбатлантириш қуйидаги шаклда амалга оширилади:

бошқарув ва назорат вазифаларни амалга оширганлиги учун асосий мукофотлаш (чораклик, ойлик);

ягона акциядор томонидан тасдиқланган бизнес-режага асосан соф фойда билан якунланган Жамият фаолияти якунлари бўйича молия ҳисобот йили натижаларидан келиб чиқиб бир марталик (йиллик) мукофотлаш.

III. КУЗАТУВ КЕНГАШИ РАИСИ, АЪЗОЛАРИ ВА КОТИБИНИ МУКОФОТЛАШ (РАҒБАТЛАНТИРИШ) ТУРИ ВА ТАРТИБИ

3.1 Жамият кузатув кенгашининг аъзоларига улар ўз вазифаларини бажариб турган давр учун ҳақ тўланиши ва (ёки) кузатув кенгашининг аъзоси вазифаларини бажариш билан боғлиқ харажатларининг ўрни қопланиши мумкин.

3.2 Кузатув кенгаши раиси, аъзоларини ва котибини моддий рағбатлантириш қуйидаги тартибда амалга оширилади.

3.3 Кузатув кенгаши раиси, аъзоларига ва котибига асосий мукофотлаш корпоратив бошқарув тизимини олдиндан баҳолаш ўтказилмасдан ва Жамиятнинг молиявий кўрсаткичларини инобатга олмаган ҳар ойда:

- Кузатув кенгаши раисига - меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг 5 баробарида;

- Кузатув кенгаши аъзосига - меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг 4 баробарида;

- Кузатув кенгаши котибига - меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг 2 (бир) баробарида тўланади.

Бунда, ҳар бир кузатув кенгаши аъзосига мукофот пули ҳисоблашда, унинг жамият фаолиятига, иқтисодий-молиявий ва корпоратив бошқарув тизимини яхшилашга қўшган ҳиссаси, кузатув кенгаши йиғилишларида қатнашганлик даражасидан келиб чиқиб ҳисобланиши лозим.

3.4 Жамият ҳар йили корпоратив бошқарув тизимини ва молия натижалари бўйича мустақил баҳолаш ўтказди.

3.5 Мустақил баҳолаш натижалари кузатув кенгаши раиси ва аъзоларига тўланадиган асосий ва бир марталик (йиллик) мукофот учун асос ҳисобланади

3.6 Шу билан бирга, йил якунлари бўйича корпоратив бошқарув тизимини баҳолаш натижаларидан келиб чиқиб кузатув кенгаши аъзоларига ҳисобланган чораклик тўловлар

қайта ҳисоблаб чиқилади. Агарда, баҳолаш натижалари “қониқарли” тоифасидан паст баҳоланса ўртадаги фарқ бир марталик (йиллик) мукофотдан ушлаб қолинади.

3.7 Мустақил ташкилот билан тузилган шартномага асосан кузатув кенгаши фаолияти қониқарсиз, паст, қониқарли ва юқори деб топилиши мумкин.

3.8 Бир марталик мукофот пули миқдори (1 нафар кузатув кенгаши аъзосига 1 йил учун) қуйидаги тартибда белгиланади:

- Қониқарсиз деб топилганда – мукофот ҳисобланмайди ва тўланмайди;
- Паст деб топилганда – мукофот ҳисобланмайди ва тўланмайди;
- Қониқарли деб топилганда - кузатув кенгаши раисига меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг (МҲТЭКМ) 18 (ўн саккиз) баробарида, кузатув кенгаши аъзосига меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг (МҲТЭКМ) 16 (ўн олти) баробарида ва кузатув кенгаши котибига меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг (МҲТЭКМ) 10 (ўн) баробарида;

- Юқори деб топилганда - кузатув кенгаши раисига меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг (МҲТЭКМ) 20 (йигирма) баробарида, кузатув кенгаши аъзосига меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг (МҲТЭКМ) 18 (ўн саккиз) баробарида ва кузатув кенгаши котибига меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг (МҲТЭКМ) 12 (ўн икки) баробарида

3.9 Мукофот пули тўланиши билан боғлиқ харажатлар Жамиятнинг давр харажатларига киритилади ва тўғрисида Жамият бухгалтерияси тегишли проводкаларни амалга оширади.

3.10 Жамият кузатув кенгаши аъзосига йиллик мукофот миқдори, агар у кузатув кенгаши йиғилишларининг ярмида қатнашмаган ва унга бириктирилган мажбуриятларни ёки алоҳида топшириқларни қониқарсиз бажарган ҳолда камайтирилиши мумкин.

IV. ИЖРОИЯ ОРГАНИ (МЕҲНАТ ЖАМОАСИГА) МУКОФОТЛАШ (РАҒБАТЛАНТИРИШ) ТУРЛАРИ ВА ТАРТИБИ

4.1 Жамият ижроия органи (меҳнат жамоасига) мукофотлаш (рағбатлантириш) мазкур Низом билан белгиланган талаблар асосида амалга оширилади.

4.2 Ижроия органига тўланадиган мукофот миқдорини белгилаш Жамият ягона акциядор ваколатига киради.

4.3 Жамият ижроия органига тўланадиган мукофот ва компенсацияларнинг аниқ миқдори жамият ягона акциядорининг қарорига асосан белгиланади.

4.4 Жамият ижроия органига моддий рағбатлантириш қуйидаги шаклда амалга оширилади:

хар чоракда тўланадиган асосий мукофот миқдори бевосита Жамиятнинг фаолият натижаларига тўғридан-тўғри боғлиқ бўлиб, шартномада белгилан бўлиши керак;

Молия йили ҳисоботи учун Ижро органи (меҳнат жамоасига) тақсимланадиган бир марталик мукофотлаш, **Жамиятнинг бизнес-режаси билан белгиланган соф фойда бажарилган, аудитор ташкилотининг хулосаси олинган тақдирда, низомнинг 4.6 бандида белгиланган миқдоридан ошмаган ҳолда тўланади.**

Жамият ижроия органининг самарадорликнинг муҳим кўрсаткичларини баҳолаш учун ягона акциядор қарори ёки кузатув кенгаши томонидан Вазирлар Маҳкамасининг 28.07.2015 йилдаги 207-сон қарори билан тасдиқланган “Давлат улуши бўлган акциядорлик жамиятлари ва бошқа хўжалик юритувчи субъектлар фаолияти

самарадорлигини баҳолаш мезонлари тўғрисида”ги Низомида белгиланган асосий самарадорликнинг муҳим кўрсаткичлари қўлланилади.

Жамиятнинг ижроия органи фаолиятини баҳолаш мезонлари сифатида бизнес-режада алоҳида илова сифатида акс этирилган хар бир давр учун прогнозли (мақсадли) СМК кўрсаткичлари қўлланилади.

Хисоблаш натижасида олинган СМК қийматлари бажариш фоизи сифатида бизнес-режада белгиланган прогноз (мақсад) қийматлари билан боғлиқдир.

СМК ҳисоби иқтисодий анализ ва режалаштириш бўлими томонидан амалга оширилади.

Йил якунлари бўйича СМК ва СЙК қиймати ва бажариш фоизлари консалтинг хизматларини кўрсатиш йўли билан аудиторлик ташкилотини қўшимча шартнома асосида жалб қилган ҳолда амалга оширилади.

4.5 Жамият кузатув кенгаши қарорига асосан ижроия органи фаолияти самарадорлиги куйидаги тоифалар бўйича белгиланади:

Қониқарсиз даражада-агар СМК кўрсаткичлари 40 фоиздан кам бўлса мукофот ҳисобланмайди ва тўланмайди;

Паст даражада- агар СМК кўрсаткичлари 40 фоиздан 60 фоизгача ташкил этган бўлса мукофот ҳисобланмайди ва тўланмайди;

Етарли даражада эмас- агар СМК кўрсаткичлари 60 фоиздан 80 фоизгача ташкил этган бўлса мукофот ҳисобланмайди ва тўланмайди;

Ўрта даражада- агар СМК кўрсаткичлари 80 фоиздан 90 фоизгача ташкил этса, мукофот лавозим окладининг 1,0 миқдорида ҳисобланади ва тўланади;

Етарли даражада – агар СМК кўрсаткичлари 90 фоиздан 100 фоизгача ташкил этса, мукофот лавозим окладининг 1,2 миқдорида ҳисобланади ва тўланади;

Юқори даражада- агар СМК кўрсаткичлари 100 фоиздан юқорини ташкил этса, мукофот лавозим окладининг 1,5 миқдорида ҳисобланади ва тўланади.

Кузатув кенгаши қарорига асосан ижроия органи фаолияти самарадорлигидан келиб чиқиб:

Ижроия органининг корхона фаолияти кўрсаткичларини шакллантиришда қўшган ҳиссасидан келиб чиқиб тўғрилланган кўрсаткичлар қўлланилиши мумкин. Агар СЙК ва бажариш фоизлари режалаштирилган барча СМКни камида ярмига ошиғи билан бажарилган тақдирда мукофот пули икки баробарига оширилиши мумкин.

4.6 Ижроия органи ваколати муддатидан олдин тугатилган тақдирда асосий (чораклик) мукофот пули Жамият ижроия органи аъзоси вазифаларини амалда бажарган вақтига мутонасиб равишда тўланади.

V. ЯКУНИЙ ҚОИДАЛАР

5.1 Мазкур Низом ва унга киритилган ўзгариш ва қўшимчалар ягона акциядорнинг қарори билан тасдиқланади.

5.2 Низомга ўзгартириш ва қўшимчалар Жамият кузатув кенгаши аъзолари ва ижроия органи раиси (директор) таклифига асосан киритилади.

5.3 Агар мазкур Низомнинг алоҳида моддалари амалдаги Қонунга ва/ёки Жамият Уставига зид келса, ушбу моддалар ўз кучини йўқотади ва Низомга тегишли ўзгартиришлар киритилгунга қадар ушбу моддалар билан тартибга солинадиган масалалар Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ва/ёки жамият Устави нормалари билан тартибга

солинади.